

Утверждена
приказом департамента по образованию
администрации Волгограда
от 22.11.2018 № 940

Форма

Акт по результатам плановой проверки «Деятельность Тракторозаводского, Центрального ТУ ДОАВ и подведомственных МОУ по учету детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, соблюдению порядка комплектования МОУ, прав воспитанников при приеме в МОУ, развитию вариативных форм дошкольного образования»

«03» декабря 2018

№ 1

Настоящий акт составлен по результатам плановой проверки МОУ Детский сад № 95 Центрального района г. Волгограда, проведенной в соответствии с приказом департамента по образованию администрации Волгограда от 22.11.2018 № 940 о проведении плановой проверки «Деятельность Тракторозаводского, Центрального ТУ ДОАВ и подведомственных МОУ по учету детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, соблюдению порядка комплектования МОУ, прав воспитанников при приеме в МОУ, развитию вариативных форм дошкольного образования» в период с 30.11.2018 по 07.12.2018 комиссией в составе: председателя комиссии Татаринцевой О.Н., начальника отдела дошкольного образования и охраны прав детей ДОАВ, членов комиссии, Карташевой И.В., главного специалиста отдела дошкольного образования и охраны прав детей ДОАВ; Кочетова Н.А. старшего воспитателя МОУ «Центр развития ребенка № 12 Советского района Волгограда»; Любезнова Е.В. старший методист МОУ ЦРО Краснооктябрьского района Волгограда.

Адрес объекта проверки юридический (фактический):

400005, Волгоград, пр-кт им. Ленина, 44а

Руководитель (или уполномоченный им представитель) проверяемого учреждения:

Голубосых Надежда Петровна

(Ф.И.О. полностью, должность)

В ходе проведения проверки установлено следующее:

№	Вопросы, подлежащие проверке	Результат проверки (соответствует, частично соответствует, не соответствует)
	Учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования	
1.	Локальная база, регламентирующая деятельность ТУ ДОАВ по ведению учета детей дошкольного возраста, организации комплектования МОУ, приема, перевода, отчисления воспитанников МОУ, развитию вариативных форм дошкольного образования.	<u>имеется</u>
2.	Организация работы в Государственной информационной системе «Образование Волгоградской области», взаимодействие с МФЦ.	<u>-/-</u>
3.	Информирование населения района об организации общедоступного и бесплатного дошкольного образования в ТУДОАВ, МОУ, в т.ч. в электронной форме, изучение потребностей и запросов населения, в т.ч. для предоставления вариативных форм дошкольного образования, создание условий для удовлетворения потребности.	<u>-/-</u>

4.	Организация работы в ТУДОАВ по ведению учета детей дошкольного возраста, оформлению и хранению личных дел получателей услуги - будущих воспитанников, комплектованию МОУ, планирование и результативность работы по исполнению Указов Президента РФ №№ 599, 204	-/-
5.	Обеспечение прав воспитанников в МОУ при приеме, переводе, отчислении.	
5.1.	Локальная база, регулирующая деятельность МОУ по приему, переводу детей в МОУ, развитию вариативных форм дошкольного образования.	имеется / соответствует
5.2.	Приказы о приеме, переводе, отчислении.	имеется / соответствует
5.3.	Книга движения детей.	имеется / соответствует
5.4.	Оформление личных дел воспитанников.	имеется / соответствует
6.	Движение детей в МОУ, формирование возрастных групп.	
6.1.	Ведение табелей учета посещаемости воспитанников (в соответствии с формой, утвержденной приказом Министерства финансов РФ от 30.03.2015 № 52-н).	соответствует
6.2.	Соответствие данных отчета «наполняемость групп» в СГО таблицу учета посещаемости МОУ.	соответствует
6.3.	Соответствие списочной численности детей таблицу учета посещаемости и фактическому количеству воспитанников, присутствующих в день проверки Наполняемость групп (списочная/фактическая): гр.№ 1 с/ <u>27</u> т/ <u>11</u> ф/ <u>11</u> гр.№ 9 с/ т/ ф/ гр.№ 2 с/ <u>26</u> т/ <u>20</u> ф/ <u>20</u> гр.№ 10 с/ т/ ф/ гр.№ 3 с/ <u>27</u> т/ <u>13</u> ф/ <u>13</u> гр.№ 11 с/ т/ ф/ гр.№ 4 с/ <u>26</u> т/ <u>16</u> ф/ <u>16</u> гр.№ 12 с/ т/ ф/ гр.№ 5 с/ т/ ф/ гр.№ 13 с/ т/ ф/ гр.№ 6 с/ т/ ф/ гр.№ 14 с/ т/ ф/ гр.№ 7 с/ т/ ф/ гр.№ 15 с/ т/ ф/ гр.№ 8 с/ т/ ф/ гр.№ 16 с/ т/ ф/ Всего: детей по списку <u>106</u> , фактически <u>60</u>	соответствует
6.4.	Анализ данных статистического отчета 85-К: - укомплектованность (количество мест/списочный состав) по 85-К за 2017 - <u>104 / 100</u> , на 1.12.2018 - <u>104 / 106</u> ; - вакансии на 01.12.18 - <u>нет</u> мест, в т.ч. в ГКП <u>—</u> .	совпадает
7.	Организация адаптационного периода для вновь поступивших детей в МОУ.	
7.1.	Наличие рекомендаций для родителей и воспитателей по адаптации детей к детскому саду (стенды, брошюры и др.).	имеется, соответствует
7.2.	Заполнение адаптационных листов. Соответствие данных с таблицей посещаемости.	соответствует
7.3.	План работы на адаптационный период. Подведение итогов адаптационного периода.	имеется / соответствует
7.4.	Сопровождение детей с тяжелой адаптацией. Наличие карт индивидуального сопровождения.	имеется
8.	Организация вариативных форм дошкольного образования (групп кратковременного пребывания, центров игровой поддержки, лекотек и др.), результативность данной работы по удовлетворению потребности и охвату детей.	-/-
9.	Организация методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста в форме семейного образования. Охват детей данной формой за 2018 год _____ чел.	-/-

10.	Работа с обращениями граждан по вопросам комплектования, приема, перевода, отчисления.	детей
-----	--	-------

На основании проверки комиссия (проверяющий) пришла к следующим выводам:

Деятельность МОУ детского сада - 95 Центрального района Волгограда соответствует действующим требованиям в части учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, соблюдению прав воспитанников при приеме в МОУ

Акт составлен на 4-х страницах в 2-х экземплярах.

Подписи председателя комиссии, членов комиссии (проверяющего):

Подписи председателя комиссии, членов комиссии: / Татаринцева / О.Н. Татаринцева
 / Карташева / И.В. Карташева
 / Кочетова / Н.А. Кочетова
 / Любезнова / Е.В. Любезнова

С актом ознакомлен, экземпляр акта на руки получен: (да, нет)

С выводами, содержащимися в акте (согласен /не согласен)

Объяснения (возражения) к акту о результатах проверки (прилагается /не прилагается)

Заведующий МОУ детским садом № 95 Центрального района Волгограда

Павлов / Павловская Н.Н.
 (подпись) (Ф.И.О.)